**О порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации**

**сельского поселения Булгаковский сельсовет**

**муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан,**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В целях реализации положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 7.4 Закона Республики Башкортостан от 16 июля 2007 года № 453-з «О муниципальной службе в Республике Башкортостан» постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте сельского поселения Булгаковский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 Глава сельского поселения А.Н. Мельников

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский

район Республики Башкортостан

от 08 августа 2016г. № 191

**Положение**

**о порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, о возникновении личной заинтересованности**

**при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее – муниципальные служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Муниципальные служащие направляют главе Администрации Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее – глава Администрации) уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. Уведомление подлежит регистрации в общем порядке. Муниципальному служащему выдается копия уведомления с отметкой о его регистрации в день получения уведомления.

5. Глава Администрации направляет уведомление в Совет Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

6. Уведомления, направленные главе Администрации, по решению главы Администрации могут быть переданы в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

7. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения, могут быть направлены по поручению главы Администрации или Комиссии управляющему делами Администрации (далее – управляющий делами). Управляющий делами осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

8. Главой Администрации, Комиссией по результатам рассмотрения ими уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации глава Администрации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б»
и «в» пункта 8 настоящего Положения, Комиссия представляет доклад главе Администрации.

11.  Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (приложение 1 к Закону Республики Башкортостан от 16 июля 2007 года № 453-з «О муниципальной службе в Республике Башкортостан») и Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением Администрации Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от «25» сентября 2015 года № 139.

Приложение

к Положению о порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (отметка об ознакомлении)

Главе Администрации Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 220 |  | Г г. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, направляющего уведомление) |  | (расшифровка подписи) |