



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 10 » марта 20 23 й.

№ 9

« 10 » марта 20 23 г.

О создании Комиссии по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, иных договоров предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о Комиссии по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, иных договоров предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (Приложение № 1).

2. Утвердить состав Комиссии по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, иных договоров предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (Приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения



В.К. Метелёв

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО постановлением
администрации сельского
поселения Булгаковский
сельсовет муниципального
района Уфимский район
Республики Башкортостан
от 10 марта 2023 г. № 9

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, иных договоров предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, иных договоров муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. №9 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», иными правовыми актами сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

1.2. Положение определяет цели создания, функции, порядок формирования, состав и порядок деятельности Комиссии по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, иных договоров муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее — Комиссия).

1.3. В процессе проведения конкурса или аукциона на право заключения договоров аренды, иных договоров муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, Комиссия взаимодействует с организатором торгов на право заключения договоров аренды, иных договоров муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее – организатор торгов) администрацией муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Целью создания Комиссии является осуществление мероприятий по предоставлению муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, в порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, иных договоров предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества.

2.2. Исходя из целей деятельности Комиссии, определенных в пункте 2.1 Положения, в задачи Комиссии входит:

- Обеспечение объективности при рассмотрении заявок на участие в торгах;

- Обеспечение эффективности использования муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан;

- Соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и не дискриминации при проведении торгов;

- Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при проведении торгов.

3. Функции Комиссии

3.1. При проведении конкурса основными функциями Комиссии являются:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе), определение участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя

конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе.

3.2. При проведении аукциона основными функциями Комиссии являются:

-рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

4. Порядок формирования Комиссии

4.1. Комиссия является постоянным коллегиальным органом организатора торгов, действующим на постоянной основе.

4.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

4.3. Работой Комиссии руководит председатель, а во время его отсутствия заместитель.

5. Права и обязанности Комиссии, ее отдельных членов

5.1. Комиссия обязана:

-Рассматривать заявки и документы претендентов, поданные на участие в торгах, проверять правильность оформления представленных претендентами документов и определять их соответствие требованиям действующего законодательства и перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении торгов;

-Устанавливать факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов);

-Не допускать претендентов к участию в торгах в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

-Не проводить переговоров с претендентами и участниками торгов до проведения торгов и (или) во время проведения торгов.

5.2. Комиссия вправе:

-В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, отстранить претендента (участника торгов) от участия в торгах на любом этапе проведения торгов.

5.3. Члены Комиссии обязаны:

- Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;

- Лично присутствовать на заседаниях Комиссии и на торгах, отсутствие на заседании Комиссии и на торгах допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- Соблюдать порядок рассмотрения заявок на участие в торгах и определения участников торгов;

- Принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящим Положением;

- Подписывать протокол о признании претендентов участниками торгов и протокол об итогах торгов.

- Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения торгов, кроме случаев прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Члены Комиссии вправе:

- Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в торгах;

- Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;

- Проверять правильность содержания протокола о признании претендентов участниками торгов;

- Письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу о признании претендентов участниками торгов или к протоколу об итогах торгов в зависимости от того, по какому вопросу оно излагается.

5.5. Председатель Комиссии:

- Осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

- Утверждает график проведения заседаний Комиссии;

- Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из - за отсутствия кворума;

- Открывает, ведет и закрывает заседания Комиссии, объявляет перерывы; - Объявляет состав Комиссии;

- Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

- Осуществляет иные действия, связанные с работой Комиссии в соответствии с настоящим Положением.

5.6 Секретарь Комиссии, в случае если он утвержден решением организатора торгов о формировании Комиссии, или другой уполномоченный председателем член Комиссии:

- Осуществляет прием документов, подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о дате, времени и месте проведения заседаний данной Комиссии не менее чем за 3 (три) рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;

- Организует публикацию, размещение на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации;

- Оформляет протокол о признании претендентов участниками торгов, протокол об итогах торгов;

- Осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой Комиссии.

6. Регламент работы Комиссии

6.1. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа её членов.

6.2. Решение Комиссии принимаются, простым открытым голосованием из числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

7. Ответственность членов Комиссии

7.1. Члены Комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации в сфере торгов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО постановлением
администрации сельского
поселения Булгаковский
сельсовет муниципального
района Уфимский район
Республики Башкортостан
от 10 марта 2023 г. № 9

Состав Комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, иных договоров предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

- Метелёв В.К. - глава сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, председатель Комиссии
- Морозова Е.В. - заместитель главы администрации сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, заместитель председателя Комиссии
- Шестакова Е.И. - помощник главы администрации сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан
- Кагарманов А.А. - специалист 1 категории администрации сельского поселения Булгаковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан
- Юсупова Д.О. - управляющий делами администрации сельского поселения Булгаковский сельсовет и муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, секретарь Комиссии